

Internetkassan – en del av ditt medlemskap hos oss

Som medlem hos oss har du tillgång till vår e-tjänst Internetkassan, som är en systersida till vår vanliga webbsida. I Internetkassan kan du se alla uppgifter vi har om dig, du kan skicka meddelanden direkt till våra handläggare och om du blir arbetslös är det där du deklarerar dina kassakort.

Kontakta oss via Internetkassan

Om du behöver komma i kontakt med oss är det enklast att skicka ett meddelande via Internetkassan. Du är då inte beroende av våra telefontider och kan snabbt och säkert lämna uppgifter och få bekräftelse på att de nått oss.

Så gör du för att använda Internetkassan

Om du vill använda dig av Internetkassan ska du fylla i det bifogade användaravtalet och sända det till oss.

När vi mottagit användaravtalet registrerar vi dig som användare och skickar ett brev med ditt användarnamn och lösenord till dig inom ca 5 arbetsdagar. I brevet hittar du den information som du behöver för att komma igång med Internetkassan.

www.lararnasakassa.nu

På vår webbplats **[lararnasakassa.nu](http://www.lararnasakassa.nu)** hittar du alltid uppdaterad information om arbetslöshetsförsäkringen. Blir du arbetslös kan du besöka vår webbplats och få information om vilka handlingar vi behöver få in från dig. Självklart hittar du också all information du behöver om Internetkassan där.

Avtalsvillkor för LA:s e-tjänst

Registrering av uppgifter via LA:s webbplats

LA erbjuder e-tjänst på Internet. Den ersätter bl. a. papperskassakortet som informationsbärare vid ansökan om arbetslöshetsersättning. I stället för att använda bl. a. papperskassakortet registrerar du dina uppgifter via Internet. Närmare instruktioner om hur du använder e-tjänsten får du när vi mottagit ditt användaravtal.

Detta avtal reglerar användandet av e-tjänsten och ingås mellan LA och dig som användare (nedan kallad Användaren). För att skydda LA och användarna används en unik kombination av personnummer och lösenord (nedan kallad ID-kod) för varje användare.

ID-koden

ID-koden framställs av LA och skickas till Användaren i ett separat utskick i samband med att LA mottagit det undertecknade avtalet. Användaren ska vid första påloggningen ändra lösenord. Ett lösenord har en giltighetstid om högst sex månader. Om Användaren glömt sitt lösenord kan nytt beställas från LA. Om Användaren anger fel lösenord tre gånger i följd spärras Användaren och en ny ansökan om lösenord måste göras.

I samband med att Användaren tecknar avtal om e-tjänsten upphör utsändningen av papperskassakort. Användaren är hänvisad till att registrera kassakorten via Internet till dess att användaravtalet upphör att gälla.

Användarens ansvar

Användaren förbinder sig att

- inte avslöja sin ID-kod för någon annan.
- genast ändra lösenord, om det finns minsta misstanke om att det uppfattats av annan person.
- inte anteckna ID-koden eller förvara denna på sådant sätt att annan person får kännedom om den.
- om ID-koden antecknas, inte ange dess egenskap av ID-kod eller personlig kod eller dess samband med e-tjänsten eller LA.
- ansvara för skada som kan uppkomma genom försummelse från Användarens sida vid handhavandet av ID-koden.

Signatur

När ID-koden används för att identifiera Användaren eller skapa en kryptografisk signatur, registreras Användaren som framställare av signaturen om denna godkänns av LA. Användaren är medveten om och accepterar att den kryptografiska signaturen lagras hos LA kopplad till Användarens identitet och de uppdrag som lämnats till LA av Användaren. Vad gäller ansvaret för ID-koden ansvarar Användaren, som sagts ovan, för att denna inte utlämnas eller röjs, så att någon annan kan skapa en kryptografisk signatur i ”Användarens namn”.

LA och Användaren ger, i och med att detta avtal sluts, den kryptografiska signaturen samma betydelse som underskriften för de uppgifter som Användaren lämnar i e-tjänsten. Användaren försäkrar att de uppgifter som Användaren lämnar i e-tjänsten är riktiga i samband med att den kryptografiska signaturen skapas.

Uppsägning av e-tjänsten

Avtalet om e-tjänsten gäller tills vidare, men LA och Användaren har, var för sig, rätt att säga upp avtalet. Om Användaren vill upphöra med e-tjänsten ska ett skriftligt besked om detta skickas till LA, som då omgående tar bort Användaren från e-tjänsten, inaktiverar ID-koden och sänder ut papperskassakort till Användaren. Om e-tjänsten inte används under 12 månader upphör avtalet att gälla.

Användaravtal för Lärarnas A-kassas e-tjänst

Fyll i, skriv under och skicka detta användaravtal i sin helhet till vår inläsningscentral på nedanstående adress.

Ca 5 dagar efter att vi mottagit det underskrivna avtalet skickar vi ett brev till dig med ditt användarnamn och lösenord. Därefter kan du använda a-kassans nya e-tjänst. Du kommer åt Internetkassan via vår webbplats lararnasakassa.nu eller genom att skriva in adressen <https://www.internetkassan.nu/68/>

Om du har några frågor kring Internetkassan kan du läsa mer på www.lararnasakassa.nu

Tänk på att detta inte är en sådan begäran om utdrag ur kassans register som avses i Personuppgiftslagen, PuL, eller en begäran om utfående av handlingar. Om du vill ha det ska du kontakta oss per telefon eller skriva till oss.

Personnummer

För- och efternamn

Adress

Telefonnummer

Postadress

E-postadress

**Jag anmäler mig som användare av Lärarnas A-kassas e-tjänst.
Jag har tagit del av villkoren som gäller för tjänsten och godkänner dessa med min underskrift.**

Ort och datum

Underskrift